

# 一時保育登録調査書

登録日・継続日 年 月 日

利用理由(○をつける)	就労・就職活動 技術取得 通学 通院 看護・介護 入院 入院・看護 災害復旧活動 葬儀 育児負担 その他			
子どもの名前	ふりがな	家での呼び名	生年月日(西暦)	年 月 日
		男・女		才 月
自宅住所	〒( ) 自宅電話番号			
父勤務先名	部署名 電話 内線( )			
父勤務先住所	〒( )			
母勤務先名	部署名 電話 内線( )			
母勤務先住所	〒( )			
携帯電話	父	母		

## 家族構成

ふりがな氏名	続柄	年齢	職業 学校 保育園など記入してください	健康状態

かかりつけ医師	科	病院名	電話
	内科・小児科		
	耳鼻科		
	皮膚科		
	眼科		

**緊急連絡先** お子さんの発熱などで連絡が必要な場合の連絡先です。連絡の取れやすい順に電話番号を記入し電話番号先に○をして下さい。内線の番号もお書きください。父母以外の方の場合、名前も記入してください。

①( )	—	携帯(父・母)・勤務先(父・母)・その他( )
②( )	—	携帯(父・母)・勤務先(父・母)・その他( )
③( )	—	携帯(父・母)・勤務先(父・母)・その他( )
④( )	—	携帯(父・母)・勤務先(父・母)・その他( )

※この個人情報は保育園運営にのみに使用し、保育園で責任を持って管理します。

保育時間は下記の勤務時間、通勤時間を考慮し、決めます。

	父	母
勤務時間	平日 時 分～ 時 分	平日 時 分～ 時 分
	土曜日 時 分～ 時 分・休み	土曜日 時 分～ 時 分・休み
通勤時間	片道 時間 分	片道 時間 分
通勤経路	車・電車・バス・自転車・バイク・徒歩他 (電車・バスの方は経路も記入)	車・電車・バス・自転車・バイク・徒歩他 (電車・バスの方は経路も記入)

※延長保育は別途申込書に記入していただきます

**緊急引取り者**

	第一引取り者	第二引取り者
氏名		
子どもとの関係		
住所		
自宅電話番号		
携帯電話番号		

**緊急一斉メールを受け取る者**

	第一	第二
氏名		
子どもとの関係		
携帯電話番号		
携帯アドレス		